

तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ, जळगांव

माहिती अधिकार अधिनियम २००५ अंतर्गत १७ मुद्यांची माहिती

कलम -४ (१) (ख) (एक)

जळगांव येथील तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ, जळगांव कार्यालयातील कार्ये व कर्तव्ये यांचा तपशील.

कार्यालयाचे नांव	-	तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ, जळगांव.
पत्ता	-	सिंचन भवन, आकाशवाणी चौक, जळगांव.
कार्यालय प्रमुख	-	कार्यकारी संचालक,
शासकिय विभागाचे नांव	-	जलसंपदा विभाग,
कोणत्या मंत्रालयातील खात्याच्या अधिनस्त	-	जलसंपदा विभाग, मंत्रालय, मुंबई -३२
कार्यक्षेत्र	-	जळगांव / धुळे / नंदूरबार / नाशिक (अंशतः)
भौगोलीक	-	वरील प्रमाणे
कार्यानुरूप	-	तापी खोऱ्यांतर्गत उत्तर महाराष्ट्रातील वर नमुद केलेले जिल्हे.
विशिष्ट कार्ये	-	तापी खोऱ्यातील सिंचन प्रकल्पांचे बांधकाम करून व्यवस्थापन करणे, पाणीसाठा व सिंचननिर्मिती करणे
विभागाचे ध्येय / धोरण	-	सिंचन प्रकल्प नियोजनानुसार
धोरण	-	पूर्ण करणे.
सर्व संबंधीत कर्मचारी	-	तांत्रिक संवर्ग- मुख्य अभियंता, अधीक्षक अभियंता, कार्यकारी अभियंता, उपअभियंता, शाखा अभियंता. आस्थापना संवर्ग- अधीक्षक, आरेखक, प्रथम लिपिक, वरिष्ठ लिपिक, कनिष्ठ लिपिक, शिपाई.
कार्य	-	तांत्रिक तसेच कार्यालयीन कामकाज संदर्भात.
कामाचे विस्तृत स्वरूप	-	मुख्य अभियंता, स्तरावरील अंदाजपत्रके प्रशासकिय मान्यता कार्यवाही. ii) तांत्रिक मान्यता देणे. iii) निविदा स्विकृती बाबत कार्यवाही व मान्यता देणे. भाडेपट्टा मंजूरी देणे, निविदा मुदतवाढ
मालमत्तेचा तपशील	-	पूर्ण झालेले इमारती व जागेचा तपशील प्रकल्प, प्रशासकिय इमारती, शासकीय वसाहती व निवासस्थाने.
उपलब्ध सेवा	-	सकाळी ९.४५ ते संध्याकाळी ६.१५
साप्ताहिक सुट्टी व विशिष्ट सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळा	-	प्रत्येक रविवार, प्रत्येक शनिवार
कार्यालयीन दुरध्वनी क्रमांक	-	०२५७/ २२२१२९०/ २२२११४२

तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ, जळगांव

महामंडळाचे कामे आणि अधिकार

महामंडळाचे कामे.- महामंडळाचे कामे पुढीलप्रमाणे असतील -

(अ) पुढील बाबींना चालना देणे आणि त्या कार्यान्वित करणे -

(एक) पाटबंधारे प्रकल्प आणि लाभक्षेत्र विकास-पुर नियंत्रणासह : आणि

(दोन) जल विद्युत ऊर्जा निर्मितीच्या योजना.

(ब) ७५% विश्वासार्हतेने येणारे ३२३.२३ टीएमसी पाण्याचा वापर व्हावा इतपत पाटबंधारे प्रकल्पांच्या व त्यांच्या लाभक्षेत्र विकासाच्या योजनांची आखणी, अन्वेषण, संकल्पचित्रण, बांधकाम आणि व्यवस्था.

(क) जल विद्युत ऊर्जा निर्मितीच्या योजना आखणे, त्यांचे अन्वेषण, संकल्पचित्रण, बांधकाम आणि व्यवस्था.

(ड) या अध्यादेशान्वये मत्ता व दायित्वे यांसह महामंडळाकडे हस्तांतरित करण्यात आलेली कामे आणि कोणत्याही अन्य बाबी यांच्या संबंधात करार करणे.

(ई) निविदा, बोली, देकार मागवणे आणि महामंडळाच्या सर्व कामांच्या प्रयोजनांसाठी करार करणे.

(फ) पूर नियंत्रण व लाभक्षेत्र विकास आणि जल विद्युत प्रकल्प यांसह पाटबंधारे प्रकल्पांच्या योजनांची आखणी, अन्वेषण, संकल्पचित्रण, बांधकाम आणि व्यवस्थापन यामध्ये कोणत्याही व्यक्तींच्या किंवा व्यक्तीगटाच्या किंवा संघटनेच्या विधिसंस्थापित असो किंवा नसो-सहभागास उत्तेजन देणे.

(ग) महामंडळ ज्यासाठी स्थापन झाले असेज ती प्रयोजने साध्य करण्यासाठी आणि त्यांच्याशी संबंधित सर्व बाबींसाठी संयुक्तपणे अन्य निगमनिकाय किंवा संस्था यांच्याबरोबर किंवा शासन किंवा स्थानिक प्राधिकरण यांच्याबरोबर किंवा एजन्सी तत्वावर योजना किंवा कामे हाती घेणे.

(ह) मत्स्यव्यवसाय, मत्स्यसंवर्धन, पुष्पसंवर्धन, फलोत्पादन, रेशीम उत्पादन, ऊतिसंवर्धन इ. सारख्या पाटबंधाऱ्यांशी संबंधित कामांना चालना देणे.

(आय) पाटबंधारे आणि जल विद्युत प्रकल्पांच्या ठिकाणी व परिसरात पर्यटन, जलक्रिडा किंवा अन्य संबंधित उपक्रम यांना चालना देणे.

(जे) तलावा सभोवतीच्या व तलावाजवळील आणि इतर योग्य ठिकाणांमधील जमीन पाटबंधारे विषयक सुविधा व इतर पायाभूत सुविधांसह विकसित करणे आणि स्वारस्थ असलेल्या व्यक्तींना अशा विकसित मालमत्ता अंशतः किंवा पूर्णतः भाडेपट्ट्याने देणे.

(के) वार्षिक योजना आणि पंचवार्षिक कार्यकारी विकास योजना तयार करणे.

(ल) वार्षिक अर्थसंकल्प तयार करणे.

तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ, जळगांव

- (म) महामंडळाने निर्धारित केलेल्या अटींवर व शर्तींवर, प्रत्येकी २५० हेक्टरपेक्षा जास्त जलसिंचन लाभक्षेत्र असणाऱ्या त्या अध्यादेशासोबत जोडलेल्या अनुसूचीमध्ये विनिर्दिष्ट केलेल्या जळगांव जिल्ह्यातील(संख्या २१) आणि धुळे जिल्ह्यातील (संख्या ३५) विद्यमान सहकारी उपसा सिंचन योजना त्यांच्या मत्ता व दायित्वे यांसह चालवण्यासाठी व देखभालीसाठी ताब्यात घेणे आणि महामंडळाने केलेल्या खर्चाची संपूर्ण रक्कम मिळाल्यावर सहकारी उपसा सिंचन संस्थांकडे परत सोपवणे.
- (न) महामंडळ ज्याच्यासाठी स्थापन झाले आहे ती उद्दिष्टे साध्य करण्यासाठी राज्य शासनाने सोपविलेली कोणतीही इतर कामे हाती घेणे.

महामंडळाचे सर्वसाधारण अधिकार -

१. महामंडळाला सर्व निविदांच्या संबंधात प्रशासनिक मान्यता, सुधारित प्रशासनिक मान्यता, तांत्रिक मंजूरी देण्याचा व स्वीकृती देण्याचा, अर्थसंकल्पाला मंजूरी देण्याचा व वित्तीय तरतुदी करण्याचा, करारातून उद्भवलेल्या बाबतीत समझोता करण्याचा आणि या अध्यादेशाखालील त्याची कामे पार पाडण्याच्या प्रयोजनांसाठी आवश्यक किंवा इष्ट असतील अशा कोणत्याही अन्य गोष्टी करण्याचा अधिकारी असेल.
२. पूर्वगामी तरतुदीच्या सर्वसाधारणतेस बाधा येऊ न देता, अशा अधिकारांमध्ये, खालील अधिकारांचा समावेश असेल.
 - (अ) **महामंडळास** त्याच्या कामापैकी कोणतीही कामे पार पाडण्यासाठी आवश्यक वाटेल अशी जंगम व स्थावर अशा दोन्ही प्रकारची मालमत्ता संपादन करणे व धारण करणे आणि त्याने धारण केलेली कोणतीही मालमत्ता महामंडळास योग्य वाटेल अशा अटींवर भाडेपट्ट्याने देणे, विकणे, तिची देवाण-घेवाण करणे किंवा अन्य प्रकारे तिचे हस्तांतरण करणे.
 - (ब) **बांधावयाची** किंवा बांधकाम करून घेण्याचे योजलेली धरणे, बंधारे, जलाशय, विद्युतगृहे, विद्युतसंरचना, विद्युत पारेषण तारमार्ग आणि उपकेंद्रे, नौकानयनाची बांधकामे, पाटबंधारे, पूर नियंत्रण आणि जलनिःसारणाचे नाले बांधणे आणि अशा प्रकारची आवश्यक असतील अशी इतर बांधकामे व व संरचना करणे
 - (क) **त्याच्या** नियंत्रणाखालील कोणत्याही पाण्याच्या प्रदूषणास प्रतिबंध करण्यासाठी उपाययोजना करणे आणि पाणीपुरवठा, पाटबंधारे, सार्वजनिक आरोग्य किंवा मत्स्यजीवन यांसाठी हानीकारक असलेली अशी पाण्यात वाहून जाऊ शकणारी विसर्जिते सोडण्यास प्रतिबंध करण्यासाठी सर्व प्रकारच्या उपाययोजना करणे.
 - (ड) **जलाशयांमध्ये** किंवा जल प्रवाहामध्ये माशांचा साठा करणे आणि मासे किंवा मच्छीमारी संबंधी हक्क विकणे आणि त्याच्या नियंत्रणाखालील पाण्यातून मासे काढण्यास मनाई करणे.

तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ, जळगांव

- (ई) महामंडळाने उपलब्ध करून दिलेल्या सुविधांचा चांगल्या प्रकारे वापर करण्याकरिता १९६१ चा महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम, १९६० अनुसार जलउपयोजक संघ आणि अन्य संघटना यांच्या महा.२४ स्थापनेसाठी सहाय्य करणे.
- (फ) **जलक्रीडेचे** व जलाशय आणि त्याचा परिसर यांचा वापर करून करावयाच्या इतर मनोरंजनाच्या कार्यक्रमाचे हक्क भाड्याने देणे.
- (ग) **(एक)** तापी नदी खोऱ्याच्या विकासाकरिता जास्तीतजास्त काटकसरीने पाणी, विद्युत ऊर्जा आणि इतर साधन संपत्तीच्या उपयोगासाठी.
(दोन) तापी नदी आणि तिच्या उपनद्या यांच्या प्रवाहाच्या स्थितीवर प्रयोगाचे होणारे परिणाम निश्चित करण्यासाठी.
(तीन) तापी नदी आणि तिच्या उपनद्यांमध्ये नौकायनाची सोय पुरवण्यासाठी, प्रयोग व संशोधन करण्याकरिता प्रयोगशाळा, प्रायोगिक व संशोधन केंद्रे आणि कृषिक्षेत्रे यांची स्थापना करणे, त्यांची देखभाल करणे व ते कार्यान्वित करणे.
- (ह) **महामंडळाला** आपली कामे पार पाडण्यास सहाय्य करण्यासाठी योग्य संमंत्रकाची किंवा विशेष ज्ञान किंवा कौशल्य असणाऱ्या व्यक्तीची नेमणूक करणे.
- (आय) **ज्याकरिता** महामंडळाची स्थापना करण्यात आली आहे अशा उद्दिष्टांना चालना देण्यासाठी आवश्यक असतील अशा कोणत्याही बाबींकरिता आवश्यक किंवा आनुषंगिक किंवा हितावह इतर गोष्टी करणे व अशी सर्व कामे पार पाडणे.

तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ, जळगांव

कलम -४ (१) (ब) (दोन) नमुना अ

जळगांव येथील तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ, जळगांव कार्यालयातील
अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकाराचा तपशिल.

(अ)

अ. क्र.	पदनाम	अधिकार - आर्थिक	कोणत्या कायद्या / नियम / शासन निर्णय / परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	२	३	४	५
१.	कार्यकारी संचालक	आर्थिक व प्रशासकिय नियंत्रण	महामंडळ निर्णय क्र. निविदा/१/१९८८ दिनांक ३१/१/१९९८	सदरचा निर्णय महामंडळाच्या नियामक मंडळाच्या दि.१८/१२/१९९७ च्या पहील्या बैठकीत मान्य. ठरावाच्या अनुषंगाने घेण्यात आला आहे.
२.	मुख्य अभियंता	तांत्रिक व प्रशासकीय विभाग १. सर्व निविदा अंदाजपत्रकीय दराने स्विकृत करणे. २. रु.२.५० कोटी पेक्षा जास्त ते रु. १५.०० कोटी पर्यंतच्या किमतीच्या निविदांसाठी अंदाजपत्रकीय दराने अथवा कमी दराने ३. रु.५० लक्ष पेक्षा जास्त ते २.५० कोटी पर्यंत किंमतीच्या निविदांसाठी अदपावतीकरण न करता ५% अधिव्यापर्यंत	जलसंपदा विभाग, शासन शुद्धीपत्रक क्र. वित्तीय/०४१८/ प्र.क्र.२३२ दि. १५.०९.२०१८	वरील प्रमाणे सदरचे अधिकार महाराष्ट्र सा.बां.वि. परिपत्रक क्र. डी.पी. डब्ल्यु/१९९६/१६८ (व) लेखापरिक्षा दि.३०/९/९७ अन्वये मुख्य अभियंता यांना देण्यात आलेले आहेत. त्या अनुषंगाने महामंडळाचे मुख्य अभियंताना सदरचे अधिकार प्रदान केलेले आहेत.

तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ, जळगांव

कलम -४ (१) (b) (ii) नमुना अ

जळगांव येथील तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ, जळगांव कार्यालयातील
अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकाराचा तपशिल.

(ब)

अ. क्र.	पदनाम	अधिकार - प्रशासकिय	कोणत्या कायद्या / नियम / शासन निर्ण / परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	२	३	४	५
१.	मुख्य अभियंता	१. मुळ व सुधारित अंदाजांना तांत्रिक मंजूरी देण्याचे अधिकार-पूर्ण अधिकार.	सा.बां.वि शासन निर्णय क्र.विअक्र.२०१५/प्र.क्र.२१८/इमारती-२ दि.१६/१२/२०१५ अन्वये परिशीष्ट-४२ खालील वित्तीय अधिकारांमध्ये सुधारणा मधील परिच्छेद क्र.१३५ नुसार	-
		२. अंदाजाहून अधिक खर्च - पूर्ण अधिकार.	-	शासन स्तरावर
		३. अंदाजपत्रकातील उपशिर्षातील रक्कमाहून अधिक खर्च- पूर्ण अधिकार.	-	शासन स्तरावर
		४. अल्पसुचनेवर निविदा मागविण्याचा अधिकार	जलसंपदा विभाग शासन निर्ण दि.३०/१/२०१८	-
		५. भाडे मंजूर करण्याचा अधिकार - पूर्ण अधिकार		
		६. उभ्यापिकांसाठी भरपाई मंजूर करण्याचा अधिकार - पूर्ण अधिकार.	सा.बां.विभाग शा.नि.दिनांक १६/१२/२०१५ मधील परिशिष्ट ४२ मधील परिच्छेद क्र.२४४ नुसार	
		७. इतर महसुली परतावे - पूर्ण अधिकार.		
		८. दंडाचे परतावे / नुकसान भरपाई प्रत्येक प्रकरणी रु.१५०००/- पर्यंत.		
		९. रु.१२५ लक्ष व त्यावरील किंमतीच्या कामासाठी निविदापूर्व बैठक बोलावणे	शासन निर्णय क्र.सीएटी- /१०९७/प्रक्र.१३४/ इमारती-२ दिनांक ३०/९/१९९७.	

तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ, जळगांव

कलम - ४ (१) (ख) (दोन) नमुना - ई

जळगांव येथील तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ, जळगांव कार्यालयातील
अधिकारी व कर्मचारी यांच्या कर्तव्यांचा तपशिल.

(अ)

अ. क्र.	पदनाम	कर्तव्ये	कोणत्या कायद्या / नियम / शासन निर्णय / परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	२	३	४	५
(आर्थिक)				
१.	कार्यकारी संचालक	आर्थिक व प्रशासकीय नियंत्रण	महामंडळ निर्णय क्र. निविदा/१/१९८८ दिनांक ३१/१/१९९८	सदरचा निर्णय महामंडळाच्या नियामक मंडळाच्या दिनांक १८/१२/१९९७ च्या पहील्या बैठकीत मान्य. ठरावाच्या अनुषंगाने घेण्यात आला आहे.
२.	मुख्य अभियंता	<p>तांत्रिक व प्रशासकीय नियंत्रण</p> <p>१. सर्व निविदा अंदाजपत्रकीय दराने स्विकृत करणे.</p> <p>२. रु.२.५० कोटी पेक्षा जास्त ते रु. १५.०० कोटी पर्यंतच्या किमतीच्या निविदांसाठी अंदाजपत्रकीय दराने अथवा कमी दराने</p> <p>३. रु.५० लक्ष पेक्षा जास्त ते २.५० कोटी पर्यंत किंमतीच्या निविदांसाठी अदपावतीकरण न करता ५% अधिक्यापर्यंत</p>	<p>जलसंपदा विभाग</p> <p>शासन शुद्धीपत्रक क्र. वित्तीय/०४१८/ प्र.क्र.२३२</p> <p>दि. १५.०९.२०१८</p>	<p>वरील प्रमाणे</p> <p>सदरचे अधिकार महाराष्ट्र सा.बां.वि. परिपत्रक क्र. डी.पी. डब्ल्यू/१९९६/१६८ (व) लेखापरिक्षा दिनांक ३०/९/९७ अन्वये मुख्य अभियंता यांना देण्यात आलेले आहेत. त्या अनुषंगाने महामंडळाचे मुख्य अभियंताना सदरचे अधिकार प्रदान केलेले आहेत.</p>

तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ, जळगांव

कलम - ४ (१) (b) (ii) नमुना - ब

जळगांव येथील तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ, जळगांव कार्यालयातील
अधिकारी व कर्मचारी यांच्या कर्तव्यांचा तपशिल.

(ब)

अ. क्र.	पदनाम	अधिकार - प्रशासकीय	कोणत्या कायद्या / नियम / शासन निर्णय / परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	२	३	४	५
प्रशासकीय				
१.	मुख्य अभियंता	१०. मुळ व सुधारित अंदाजांना तांत्रिक मंजूरी देण्याचे अधिकार-पूर्ण अधिकार.	सा.बां.वि शासन निर्णय क्र.विअक्र.२०१५/प्र.क्र.२१८/ इमारती-२ दि.१६/१२/२०१५ अन्वये परिशीष्ट-४२ खालील वित्तीय अधिकारांमध्ये सुधारणा मधील परिच्छेद क्र.१३५ नुसार	-
		११. अंदाजाहून अधिक खर्च - पूर्ण अधिकार.	-	शासन स्तर
		१२. अंदाजपत्रकातील उपशिर्षातील रक्कमाहून अधिक खर्च- पूर्ण अधिकार.	-	शासन स्तर
		१३. अल्पसुचनेवर निविदा मागविण्याचा अधिकार		-
		१४. भाडे मंजूर करण्याचा अधिकार - पूर्ण अधिकार		
		१५. उभ्या पिकांसाठी भरपाई मंजूर करण्याचा अधिकार - पूर्ण अधिकार.	सा.बां.विभाग शा.नि.१६/१२/२०१५ मधील परिशिष्ट ४२ मधील परिच्छेद क्र.२४४ नुसार	
		१६. इतर महसुली परतावे - पूर्ण अधिकार.		
		१७. दंडाचे परतावे / नुकसान भरपाई प्रत्येक प्रकरणी रु.१५०००/- पर्यंत.		
		१८. रु.१२५ लक्ष व त्यावरील किंमतीच्या कामासाठी निविदापूर्व बैठक बोलावणे	शासन निर्णय क्र.सीएटी- /१०९७/प्रक्र.१३४/ इमारती-२ दिनांक ३०/९/१९९७.	

तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ, जळगांव

कलम -४ (१) (ब) (दोन) नमुना -क

जळगांव येथील तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ, जळगांव कार्यालयातील
अधिकारी व कर्मचारी यांच्या कर्तव्यांचा तपशिल.

(क)

अ. क्र.	पदनाम	कर्तव्ये	कोणत्या कायद्या / नियम / शासन निर्णय / परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	२	३	४	५
(फौजदारी)				
-- निरंक --				

कलम -४ (१) (ब) (दोन) नमुना -ड

जळगांव येथील तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ, जळगांव कार्यालयातील
अधिकारी व कर्मचारी यांच्या कर्तव्यांचा तपशिल.

अ. क्र.	पदनाम	कर्तव्ये	कोणत्या कायद्या / नियम / शासन निर्णय / परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	२	३	४	५
(अर्धन्यायीक)				
-- निरंक --				

तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ, जळगांव

कलम -४ (१) (ब) (iv) नमुना (अ) नमुन्यातील कामाचे प्रकटीकरण

संघटनाचे लक्ष (वार्षिक)

अ.क्र.	काम / कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय
१	२	३	४	५
१	प्रकल्पांचे बांधकाम	उपलब्ध निधीनुसार	(सन- २०२४-२५) रु.१०८२.३१६१ कोटी	--
२	सिंचन क्षमता निर्माती	I. सन-२०२४-२५ सिंचन उद्दिष्ट -१८,२५६ हेक्टर II. पाणीसाठा ३३०.५१७ दलघमी		--

कलम -४ (१) (ब) (iv) नमुना (ब)

कामाची कालमर्यादा ----- काम पूर्ण होण्यासाठी

प्रत्येक कामाची कालमर्यादा

अ. क्र.	काम / कार्य	दिवस / तास पूर्ण करण्यासाठी	जबाबदार माहिती अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
१	२	३	४	
१	अंदाजपत्रके, प्रशासकिय मान्यता, तांत्रिक मान्यता	३० दिवस तात्काळ ८ दिवस	कार्यकारी अभियंता	मुख्य अभियंता
२	निविदा	६० दिवस	कार्यकारी अभियंता	मुख्य अभियंता
३	भाडेपट्टा	१५ दिवस	भूसंपादन कक्ष प्रमुख	मुख्य अभियंता
४	आस्थापना	१५ दिवस	अधीक्षक	मुख्य अभियंता

तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ, जळगांव

कलम -४ (१) (ब) (v) नमुना (अ)
जळगांव येथील तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ, जळगांव कार्यालयाच्या
कामाशी संबंधित नियम / अधिनियम

अ.क्र.	सुचना पत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्षे	अभिप्राय (असल्यास)
१	२	३	४
१	तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ, जळगांव	Govt fo Maharashtra ORDINA NCE No. XVIII of 1997	

कलम -४ (१) (ब) (v) नमुना (ब)
जळगांव येथील तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ, जळगांव कार्यालयाच्या
कामाशी संबंधित शासन निर्णय

अ.क्र.	शासन निर्णयानुसार दिलेले विषय	शासन निर्णय क्रमांक तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
१	२	३	४
१	सार्वजनिक बांधकाम नियम पुस्तिका	१९८४	प्रशासकीय मान्यता, तांत्रिक मान्यता व निविदा विषयक विविध परिपत्रके वेळोवेळी शासनामार्फत प्रसृत होतात व त्यांचा अवलंब केला जातो.
२	लेखा संहिता	१९८४	
३.	प्रचलित शासन निर्णय / परिपत्रके व शासन मार्गदर्शक सुचना	प्रचलित	-

तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ, जळगांव

कलम -४ (१) (ब) (v) नमुना (क)
जळगांव येथील तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ, जळगांव कार्यालयाच्या
कामाशी संबंधित परिपत्रके

अ.क्र.	शासन पत्रकानुसार दिलेले विषय	परिपत्रक क्रमांक तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
१	२	३	४
१	सार्वजनिक बांधकाम नियम पुस्तिका	१९८४	प्रशासकीय मान्यता, तांत्रिक मान्यता व निविदा विषयक विविध परिपत्रके वेळोवेळी शासनामार्फत प्रसृत होतात व त्यांचा अवलंब केला जातो.

तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ, जळगांव

कलम-४(१)(ब) (v)

नमुना (ड)

तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ कार्यालयाच्या कामाशी संबंधीत कार्यालयीन आदेश / धोरणात्मक परिपत्रक

अ.क्र.	विषय	क्रमांक व दिनांक	अभिप्राय (असल्यास)
१	सार्वजनिक बांधकाम संहिता	१९८४	
२	लेखा संहिता	१९८४	
३	तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ अध्यादेश	१९९८	

कलम-४(१)(ब) (v)

नमुना (इ)

तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ कार्यालय येथील कार्यालयामध्ये उपलब्ध दस्तावेजांची यादी / दस्तऐवजांचा विषय

अ.क्र.	दस्तावेजाचा प्रकार	विषय	संबंधीत व्यक्ति / पदनाम	व्यक्तिचे ठिकाण / उपरोक्त कार्यालयात उपलब्ध नसल्यास
१	तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ अध्यादेश	लेखा शाखा / आस्थापना	शाखा प्रमुख	तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ, जळगांव
२	महाराष्ट्र सार्वजनिक बांधकाम संहिता	शाखा / तांत्रिक शाखा / प्रकल्प		
३	लेखा संहिता	शाखा / भुसंपादन		
४	महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम	शाखा (महामंडळ कार्यालय)		

तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ, जळगांव

कलम - ४ (१) (अ) (vi)

जळगांव येथील तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ, जळगांव कार्यालयामध्ये
दस्तावेजांची वर्गवारी.

अ . क्र .	विषय	दस्तावेजाचा प्रकार नस्ती / मस्टर / नोंदपुस्तक, व्हॉउचर इ.	प्रमुख बाबीचा तपशीलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
१	२	३	४	५
५	महाराष्ट्र बांधकाम संहितेत नमूद केल्यानुसार			

तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ, जळगांव

कलम-४(१)(ब) (viii)

नमुना (अ)

जळगांव येथील तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ कार्यालयाच्या समितीची यादी प्रकाशित करणे

अ. क्र.	समितीचे नांव	समितीचे सदस्य		समितीचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
१	नियामक मंडळ	१) मा. जलसंपदा मंत्री	पदसिद्ध अध्यक्ष	महामंडळाचे कामाचे धोरण ठरविणे बाबत	अध्यक्ष ठरवतील तेव्हा	नाही	कार्यालयात उपलब्ध आहे
		२) शासनाने नामनिर्देशीत केलेला खानदेशातील एक अशासकीय सदस्य	उपाध्यक्ष				
		३) शासनाचा मुख्य सचिव	पदसिद्ध उपाध्यक्ष				
		४) शासन सचिव, जलसंपदा विभाग	पदसिद्ध व्यवस्थापकीय संचालक				
		५) शासन सचिव (लाक्षेवि), जलसंपदा विभाग	पदसिद्ध सदस्य				
		६) शासन सचिव (वित्त), वित्त विभाग	पदसिद्ध सदस्य				
		७) शासन सचिव, नियोजन विभाग	पदसिद्ध सदस्य				
		८) शासन सचिव, महसूल व वन विभाग (वने)	पदसिद्ध सदस्य				
		९) शासन सचिव, महसूल व वन विभाग (मदत व पुनर्वसन)	पदसिद्ध सदस्य				
		१०) शासन सचिव, कृषी विभाग	पदसिद्ध सदस्य				
		११) महाराष्ट्र विधानसभेच्या सदस्यांमधून जळगांव, धुळे, नाशिक जिल्ह्यातील मतदार संघातील निर्वाचित सदस्यांमधून राज्य शासनाने नामनिर्देशीत करावयाचे दोन सदस्य	दोन सदस्य				
		१२) महाराष्ट्र विधान परिषदेच्या सदस्यांमधून जळगांव, धुळे व नाशिक जिल्ह्यातील मतदार संघातील निर्वाचित सदस्यांमधून राज्य शासनाने नामनिर्देशीत करावयाचा एक सदस्य	एक सदस्य				

तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ, जळगांव

अ. क्र.	समितीचे नांव	समितीचे सदस्य		समितीचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
		१३) शासनाच्या सचिवापेक्षा कमी दर्जाचा नसेल अशा राज्य शासनाच्या जलसंपदा विभागातील अभियांत्रिकी सेवेच्या संवर्गातील एका अधिकाऱ्याची राज्य शासनाकडून महामंडळाचा सदस्य सचिव म्हणून नियुक्ती करण्यात येईल आणि त्यास महामंडळाचा कार्यकारी संचालक म्हणून पदनिर्देशित करण्यात येईल. कार्यकारी संचालकाला महामंडळाच्या सर्व बैठकांच्या चर्चेमध्ये व कार्यवाही मध्ये भाग घेता येईल मात्र त्याला मत देण्याचा अधिकार नसेल.	सदस्य सचिव				
२	कार्यकारी समिती	महामंडळाचा व्यवस्थापकीय संचालक	अध्यक्ष	महामंडळाचे कामाचे धोरण ठरविणे बाबत	अध्यक्ष ठरवतील तेव्हा	नाही	आहे
	महामंडळाचा कार्यकारी संचालक	सदस्य					
	मुख्य अभियंता, पाटबंधारे विभाग, उत्तर महाराष्ट्र प्रदेश, नाशिक	सदस्य					
	महामंडळाचा मुख्य अभियंता	सदस्य					
	महामंडळाचा मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी	सदस्य					
	महामंडळाचा कार्यकारी अभियंता	सदस्य सचिव					

तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ, जळगांव

कलम-४(१)(ब) (viii)

नमुना (ब)

जळगांव येथील तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ कार्यालयाच्या अधिसभांची यादी प्रकाशित करणे

अ. क्र.	अधि सभेचे नांव	सभेचे सदस्य	सभेचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसा मा- न्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)	
१	नि या म क मंडळ	१) जलसंपदा मंत्री	पदसिद्ध अध्यक्ष	महामंडळाचे कामाचे धोरण ठरविणे बाबत	अध्यक्ष ठरवतील तेव्हा	नाही	कार्यालयात उपलब्ध आहे
		२) शासनाने नामनिर्देशीत केलेला खानदेशातील एक अशासकीय सदस्य	उपाध्यक्ष				
		३) शासनाचा मुख्य सचिव	पदसिद्ध उपाध्यक्ष				
		४) शासन सचिव, जलसंपदा विभाग	पदसिद्ध व्यवस्थापकीय संचालक				
		५) शासन सचिव (लाक्षेवि), जलसंपदा विभाग	पदसिद्ध सदस्य				
		६) शासन सचिव (वित्त), वित्त विभाग	पदसिद्ध सदस्य				
		७) शासन सचिव, नियोजन विभाग	पदसिद्ध सदस्य				
		८) शासन सचिव, महसूल व वन विभाग (वने)	पदसिद्ध सदस्य				
		९) शासन सचिव, महसूल व वन विभाग (मदत व पुनर्वसन)	पदसिद्ध सदस्य				
		१०) शासन सचिव, कृषी विभाग	पदसिद्ध सदस्य				
		११) महाराष्ट्र विधानसभेच्या सदस्यांमधून जळगांव, धुळे, नाशिक जिल्ह्यातील मतदार संघातील निर्वाचित सदस्यांमधून राज्य शासनाने नामनिर्देशीत करावयाचे दोन सदस्य	दोन सदस्य				
		१२) महाराष्ट्र विधान परिषदेच्या सदस्यांमधून जळगांव, धुळे व नाशिक जिल्ह्यातील मतदार संघातील निर्वाचित सदस्यांमधून राज्य शासनाने नामनिर्देशीत करावयाचा एक सदस्य	एक सदस्य				

तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ, जळगांव

		१३) शासनाच्या सचिवापेक्षा कमी दर्जाचा नसेल अशा राज्य शासनाच्या जलसंपदा विभागातील अभियांत्रिकी सेवेच्या संवर्गातील एका अधिकाऱ्याची राज्य शासनाकडून महामंडळाचा सदस्य सचिव म्हणून नियुक्ती करण्यात येईल आणि त्यास महामंडळाचा कार्यकारी संचालक म्हणून पदनिर्देशित करण्यात येईल. कार्यकारी संचालकाला महामंडळाच्या सर्व बैठकांच्या चर्चेमध्ये व कार्यवाही मध्ये भाग घेता येईल मात्र त्याला मत देण्याचा अधिकार नसेल.	सदस्य सचिव				
२	कार्यकारी समिती	महामंडळाचा व्यवस्थापकीय संचालक	अध्यक्ष	महामंडळाचे कामाचे धोरण ठरविणे बाबत	अध्यक्ष ठरवतील तेव्हा	नाही	आहे
		महामंडळाचा कार्यकारी संचालक	सदस्य				
		मुख्य अभियंता, पाटबंधारे विभाग, उत्तर महाराष्ट्र प्रदेश, नाशिक	सदस्य				
		महामंडळाचा मुख्य अभियंता	सदस्य				
		महामंडळाचा मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी	सदस्य				
		महामंडळाचा कार्यकारी अभियंता	सदस्य सचिव				

तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ, जळगांव

कलम -४ (१) (ब) (viii) नमुना - (क)

जळगांव येथील तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ, जळगांव कार्यालयाच्या
परीषदांची यादी प्रकाशित करणे.

अ.क्र.	परीषदेचे नांव	परीषदेचे सदस्य	परीषदेचे उद्दीष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
१	२	३	४	५	६	७
-- निरंक --						

कलम -४ (१) (ब) (viii) नमुना - (क)

जळगांव येथील तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ, जळगांव कार्यालयाच्या
संस्थेची यादी प्रकाशित करणे.

अ.क्र.	संस्थेची नांव	संस्थेचे सदस्य	संस्थेचे उद्दीष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
१	२	३	४	५	६	७
-- निरंक --						

तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ, जळगांव

कलम - ४ (१) (ब) (ix)

जळगांव येथील तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ, जळगांव कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे, पत्ते व त्यांचे मासिक वेतन प्रकाशित करणे.

अ. क्र.	पदनाम	अधिकारी / कर्मचार्यांचे नांव	वर्ग	रुजू दिनांक	दूरध्वनी क्र. / फॅक्स / ई-मेल	एकूण वेतन
१	२	३	४	५	६	७
१.	कार्यकारी संचालक	श्री.ज.द.बोरकर (अ.का)	वर्ग-१	३०/११/२०२३	०२५७ - २२२११४२ ०२५७ - २२१७१६८ फॅक्स - २२२१६०५ tidcjal@gmail.com	अ.क्र. ४(१) ब (x) मध्ये दर्शविल्यानुसार मुळ वेतन + प्रचलीत नियमानुसार महागाई भत्ता/घरभाडे भत्ता/ वाहतुक भत्ता
२.	मुख्य अभियंता	श्री.ज.द.बोरकर	वर्ग-१	२०/८/२०२१	०२५७- २२२१२९० ०२५७- २२१७१६९ फॅक्स - २२२१६०५ tidcjal@gmail.com	
४. ३.	मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी	श्री. न.दि. महाजन (अ.का)	वर्ग-१	०७/०९/२०२३	०२५७- २२२१२९० ०२५७- २२१७१६९ फॅक्स - २२२१६०५ tidcjal@gmail.com	
४.	कार्यकारी अभियंता व सदस्य सचिव	श्री. ई.शं.पठार	वर्ग-१	१६/०९/२०१९	०२५७- २२२१२९० ०२५७- २२१७१६९ फॅक्स - २२२१६०५ tidcjal@gmail.com	
५.	लेखाधिकारी	श्री.शा. हि. नाहळदे	वर्ग-१	१२/६/२०२३	०२५७- २२२१२९० ०२५७- २२१७१६९ फॅक्स - २२२१६०५ tidcjal@gmail.com	
६.	सहाय्यक लेखाधिकारी	श्री.हे. बा. निंबाळकर	वर्ग- २	०३/०७/२०२३	०२५७- २२२१२९० ०२५७- २२१७१६९	
७.	सहाय्यक लेखाधिकारी	श्रीमती शा. सं. येलमामे	वर्ग- २	०३/१०/२०२३	फॅक्स - २२२१६०५ tidcjal@gmail.com	

तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ, जळगांव

कलम - ४ (१) (ब) (x)

जळगांव येथील तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ, जळगांव कार्यालयाच्या अधिकारी व कर्मचाऱ्यांची वेतनाची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

अ क्र	वर्ग	वेतन रुपरेषा	इतर अनुज्ञेय भत्ते		
			नियमित (महागाई भत्ता, धरभाडे भत्ता, शहर भत्ता)	प्रसंगानुसार (जसे प्रवास भत्ता)	विशेष (जसे प्रकल्प भत्ता, प्रशिक्षण भत्ता)
१	२	३	४	५	६
	वर्ग-१	सध्याचे मुळ वेतन			
१	कार्यकारी संचालक	अ.का	नियमानुसार	प्रसंगानुसार	-
२	मुख्य अभियंता	१,६१,३००	नियमानुसार	प्रसंगानुसार	-
३	मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी	१,३५,०००	नियमानुसार	प्रसंगानुसार	-
४	कार्यकारी अभियंता व सदस्य सचिव	१,०८,८००	नियमानुसार	प्रसंगानुसार	-
५	लेखाधिकारी	६६,०००	नियमानुसार	प्रसंगानुसार	-
६	सहाय्यक लेखाधिकारी	५१,५००	नियमानुसार	प्रसंगानुसार	-
७	सहाय्यक लेखाधिकारी	५४,६००	नियमानुसार	प्रसंगानुसार	-

तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ, जळगांव

कलम - ४ (१) (ब) (xi)

जळगांव येथील तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ, जळगांव कार्यालयाच मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशील याची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

- अंदाजपत्रकाचा प्रतीचे प्रकाशन.
- अनुदानाच्या वितरणाच्या प्रतीचे प्रकाशन.

सन २०२४-२५

(रुपये लाखात)

अ क्र	अंदाजपत्रकिय शीर्षाचे वर्णन	अनुदान लक्ष	नियोजित वापर (क्षेत्र व कामाचा तपशील)		अधिक अनुदान अपेक्षित असल्यास रुपयात	अभिप्राय
१	२	३	४		५	६
१	(०२) (०४) तापाविम भाग भांडवली अंशदान (४७००-०१११)	योजनांतर्गत १२३९३.६१	१. मोठे २. मध्यम ३. लघु प्रकल्प ४. वाढविस्तार ५. उंसियो ६. सर्वेक्षण	१. जळगांव २. धुळे ३. नंदूरबार ४. नाशिक	-	प्रकल्पांवरील बांधकामासाठी
२	(०४) (०४) तापाविम भाग भांडवली अंशदान (४७०१ आय १९-८) (४७०१ एच ७६३)	३३३३.३०			-	महामंडळांतर्गत त आस्थापना खर्चासाठी.
३	(०७) (०४) तापाविम नाबार्ड अंतर्गत भाग भांडवली अंशदान (४७०१ आय ७९७)	१७०.००	१. जळगांव २. धुळे ३. नंदूरबार ४. नाशिक		-	प्रकल्पांवरील बांधकामासाठी
४	(००) (०३) तापाविम भाग भांडवली अंशदान लघु प्रकल्प (४७०२ -४९२७)	४२६८.६४			-	लघु प्रकल्पांवरील बांधकामासाठी
५	(२१) तापाविम प्रधानमंत्री कृषी सिंचाई योजना (PMKSY) भाग भांडवली अंशदान राज्यहिस्सा-(४७०१ जे ६८६)	१९४०.००				
६	तापाविम बळीराजा जल संजीवनी योजना १.राज्यहिस्सा-(४७०१ जे ८१९) २.केंद्रहिस्सा-(४७०१ जे ८७३)	२१८४७.३९				
७	पुरनियंत्रण कामे-(४७०११- ०२१८)	११७.४७				
८	विस्तार व सुधारणा-(४७०१ जे १८५)	३६३.००				
९	विस्तार व सुधारणा-(४७०२ -७४७२)	३३०.००				

तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ, जळगांव

कलम - ४ (१) (ब) (xii) नमुना (अ)

जळगांव येथील तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ, जळगांव कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपध्दती सन २०२४-२०२५ या वर्षासाठी प्रकाशित करणे.

- कार्यक्रमाचे नांव
- लाभार्थीच्या पात्रता संबंधीच्या अटी व शर्ती.
- लाभ मिळण्यासाठीच्या अटी.
- लाभ मिळण्यासाठीची कार्यपध्दती.
- पात्रता ठरविण्यासाठी आवश्यक असलेले कागदपत्र.
- कार्यक्रमामध्ये मिळणाऱ्या लाभाची विस्तृत माहिती.
- अनुदान वाटपाची कार्यपध्दती.
- सक्षम अधिकाऱ्याचे पदनाम.
- विनंती अर्जासोबत लागणारे शुल्क.
- इतर शुल्क.
- विनंती अर्जाचा नमुना.
- सोबत जोडणे आवश्यक असलेल्या कागदापत्रांची यादी. (दस्तावेज / दाखले)
- जोड कागदपत्राचा नमुना.
- कार्यपध्दती संदर्भात तक्रार निवारणासाठी संबंधित अधिकाऱ्यांचे पदनाम.
- तपशिलवार व प्रत्येक स्तरावर उपलब्ध निधी (उदा. जिल्हा पातळी, तालुका पातळी, गाव पातळी)
- लाभार्थीची यादी खालील नमुन्यात.

तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ, जळगांव या कार्यालयाची वरील माहिती निरंक आहे.

तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ, जळगांव

कलम - ४ (१) (ब) (xii) नमुना (ब)

जळगांव येथील तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ, जळगांव कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थीची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

अ. क्र.	लाभार्थीचे नांव व पत्ता	अनुदान / लाभ याची रक्कम / स्वरूप	निवड पात्रतेचे निकष	अभिप्राय
१	२	३		७
--- निरंक ---				

टिप - विविध योजनांसाठी कार्यक्रमा अंतर्गत वेगवेगळी यादी प्रकाशित करणे आवश्यक आहे.

तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ, जळगांव

कलम -४ (१) (ब) (xiii)

जळगांव येथील तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ, जळगांव कार्यालयातील मिळणाऱ्या / सवलतीचा परवाना याची चालू वर्षाची तपशिलवार माहिती.

परवाना / परवानगी / सवलतीचे प्रकार

अ. क्र.	परवाना धारकाचे नांव	परवान्याचा प्रकार	परवाना क्रमांक	दिनांक पासून	दिनांक पर्यंत	साधारण अटी	परवान्याची विस्तृत माहिती
१	२	३	४	५	६	७	८
या महामंडळ कार्यालयात कोणत्याही प्रकारचा परवाना देण्यात येत नाही. सबब माहिती निरंक आहे.							

प्रकार उदा. जर वाहनाच परवाना असेल तर दुचाकी / चार चाकी / जड वाहन इ. चा तपशील.

विस्तृत माहिती-विषयवार परवान्याची माहिती उदा. अकृषी वापरासाठीच्या परवानगीचे असल्यास सर्वे नं. आवश्यक आहे. इ.

टिप - प्रत्येक परवान्याच्या प्रकारानुसार वेगळी यादी तयार करणे आवश्यक आहे.

तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ, जळगांव

कलम - ४ (१) (ब) (xiv)

जळगांव येथील तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ, जळगांव कार्यालयातील माहितीचे इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात साठविलेली माहिती प्रकाशीत करणे, चालू वर्षाकरिता.

अ . क्र .	दस्त ऐवजाचा प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात	माहिती मिळविण्याची पध्दती	जबाबदार व्यक्ती
१	२	३	४	५	६
१	१. पी.डी. २. सी.डी.	१. व्याज प्रदान करणे २. फॉर्म नं. १६. ३. बजेट ४. खर्चाचा तपशील ५. दायित्वाची माहिती ६. जल-लेखा ७. बैठका ८. व्दैमासिक बैठक ९. त्रैमासिक बैठक १०. नियामक मंडळ बैठक ११. आर्गनाझेशन चार्ट १२. पीपीटी.	१. M.S.Word २. M.S.Excal ३. M.S.Power Point	विभागीय / मंडळ कार्यालयाकडून	शाखा अभियंता/ लेखाधिकारी/ उप अभियंता/ आस्थापना लिपीक

- टेप
- फिल्म
- सिडी
- पी.डी.
- इतर कोणत्याही स्वरूपात

तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ, जळगांव

कलम - ४ (१) (ब) (xv)

जळगांव येथील तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ, जळगांव कार्यालयात
उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशित करणे.

उपलब्ध सुविधा

- भेटण्याच्या वेळा.
- वेबसाईट विषयी माहिती.
- कॉल सेंटर विषयी माहिती.
- अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती.
- कामाच्या तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती.
- नमुने मिळण्याबाबत उपलब्ध माहिती.
- सूचना फलकांची माहिती.
- ग्रंथालय विषयी माहिती.

अ. क्र.	सुविधेचा प्रकार	वेळ	कार्यपध्दती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ती / कर्मचारी	तक्रार निवारण
१	२	३	४	५	६	७
१	भेटण्याच्या वेळा संदर्भात	४.३० ते ५.३०	चिठ्ठी पाठवून / पुर्व परवानगीने	जळगांव	मुख्य अभियंता	कार्यकारी संचालक
२	वेबसाईट	अहोरात्र	संगणक	जळगांव	संगणक कक्ष	कार्यकारी अभियंता
३	अभिलेख तपासणी	कार्यालयीन वेळेत	मागणी नुसार	जळगांव	संबंधीत शाखा/ शाखा प्रमुख	कार्यकारी अभियंता
४	सूचना फलक	कार्यालयीन वेळेत	मागणी नुसार	जळगांव	भांडार	कार्यकारी संचालक
५	ग्रंथालय	कार्यालयीन वेळेत	मागणी नुसार	जळगांव	रेशा	कार्यकारी संचालक

तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ, जळगांव

स्वयं प्रेरणेने प्रकाशित केलेली महामंडळ अंतर्गत कार्यालयाची १ ते १७ मुद्दे यांची माहिती

कलम -४ (१) (ब) (xvi)

जळगांव येथील तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ, जळगांव कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी / सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी / अपिलीय प्राधिकारी (तेथील लोक प्राधिकारीच्या कार्यक्षेत्रातील) यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

अ) सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी

अ. क्र.	सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकाऱ्याचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन	ई-मेल
१	२	३	४	५	६
१.	श्री.शा.हि. नाहळदे	लेखाधिकारी	तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ, जळगांव.	"सिंचन भवन", आकाशवाणी चौक, जळगांव- ४२५ ००१ ०२५७-२२२१२९० ०२५७-२२२११४२	tidcjal@gmail.com
२	श्रीमती क.सु.चौधरी श्री. तु.स. जाधव श्री. ज.ह. चव्हाण	वरिष्ठ लिपीक			

ब) शासकीय जन माहिती अधिकारी

अ. क्र.	शासकीय माहिती अधिकाऱ्याचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन	ई-मेल	अपिलीय प्राधिकारी
१	२	३	४	५	६	७
१.	श्री.वि.सो.पाटील	उपविभागीय अभियंता	तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ, जळगांव.	"सिंचन भवन", आकाशवाणी चौक, जळगांव- ४२५ ००१ ०२५७-२२२१२९० ०२५७-२२२११४२	tidcjal@gmail.com	कार्यकारी अभियंता, तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ, जळगांव.
२	श्री.रा. ध. भारंबे	अधीक्षक				

क) प्रथम अपिलीय अधिकारी.

अ. क्र.	अपिलीय प्राधिकार्याचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन	ई-मेल	द्वितीय अपिलीय अधिकारी
१	२	३	४	५	६	७
१.	श्री.ई.शं.पठार	का.अ	तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ, जळगांव.	"सिंचन भवन", आकाशवाणी चौक, जळगांव- ४२५ ००१ ०२५७-२२२१२९० ०२५७-२२१७१६९ ०२५७-२२२१६०५ (F)	tidcjal@gmail.com	राज्य माहिती आयोग खंडपीठ, नाशिक

तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ, जळगांव

अ. क्र.	कार्यालयाचे नांव	सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी		शासकीय माहिती अधिकारी		अपिलीय प्राधिकारी	
		पदनाम	दूरध्वनी क्रमांक	पदनाम	दूरध्वनी क्रमांक	पदनाम	दूरध्वनी क्रमांक
१	तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ, "सिंचन भवन", आकाशवाणी चौक, जळगांव	लेखाधिकारी/ सहा अभि श्रेणी-२/ वरिष्ठ लिपीक	(०२५७) २२२१२९०	अधीक्षक/ उपविभागीय अभियंता	(०२५७) २२२१२९०	कार्यकारी अभियंता, तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ, जळगांव	(०२५७) २२२१२९०
२	जळगांव पाटबंधारे प्रकल्प मंडळ, "गिरणा भवन", आकाशवाणी समोर, जळगांव	अधीक्षक	(०२५७) २२३५०३१-३२	सहाय्यक अधीक्षक अभियंता	(०२५७) २२३५०३१-३२	अधीक्षक अभियंता, जळगांव पाटबंधारे प्रकल्प मंडळ, जळगांव	(०२५७) २२३५०३१-३२
३	लाभक्षेत्र विकास प्राधिकरण, "गिरणा भवन", आकाशवाणी समोर, जळगांव	अधीक्षक	(०२५७) २२३५८८०, २२३९८४५	सहाय्यक अधीक्षक अभियंता	(०२५७) २२३५८८०, २२३९८४५	अ.अ. व प्रशासक, लाभक्षेत्र विकास प्राधिकरण, जळगांव	(०२५७) २२३५८८०, २२३९८४५
४	धुळे पाटबंधारे प्रकल्प मंडळ, "सिंचन भवन", साक्री रोड, धुळे	अधीक्षक	(०२५६२) २७६६६३	कार्यकारी अभियंता	(०२५६२) २७६६६३	अधीक्षक अभियंता, धुळे पाटबंधारे प्रकल्प मंडळ, धुळे	(०२५६२) २७६६६३
५	गिरणा पाटबंधारे विभाग, जिल्हाधिकारी कार्यालया समोर, जळगांव	प्रथम लिपीक	(०२५७) २२३३९१४	उपकार्यकारी अभियंता	(०२५७) २२३३९१४	कार्यकारी अभियंता	(०२५७) २२३३९१४
६	जळगांव पाटबंधारे विभाग, जिल्हाधिकारी कार्यालया समोर, जळगांव	प्रथम लिपीक	(०२५७) २२३८८६९	उपकार्यकारी अभियंता	(०२५७) २२३८८६९	कार्यकारी अभियंता	(०२५७) २२३८८६९
७	धुळे पाटबंधारे विभाग, "सिंचन भवन", साक्री रोड, धुळे	प्रथम लिपीक	(०२५६२) २७६५९६	उपकार्यकारी अभियंता	(०२५६२) २७६५९६	कार्यकारी अभियंता	(०२५६२) २७६५९६
८	लघु पाटबंधारे विभाग, महाबळ रोड, जळगांव	प्रथम लिपीक	(०२५६२) २७६५९६	उपकार्यकारी अभियंता	(०२५७) २२६२६६८	कार्यकारी अभियंता	(०२५७) २२६२६६८

तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ, जळगांव

अ. क्र.	कार्यालयाचे नांव	सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी		शासकीय माहिती अधिकारी		अपिलीय प्राधिकारी	
		पदनाम	दूरध्वनी क्रमांक	पदनाम	दूरध्वनी क्रमांक	पदनाम	दूरध्वनी क्रमांक
९	जळगांव मध्यम प्रकल्प विभाग क्र-२, जिल्हाधिकारी कार्यालया समोर, जळगांव	प्रथम लिपीक	(०२५६२) २७६५९६	उपकार्यकारी अभियंता	(०२५७०) २२३५७५२	कार्यकारी अभियंता	(०२५७) २२३५७५२
१०	वाघूर धरण विभाग, हतनूर कॉलनी, जळगांव	प्रथम लिपीक	(०२५६२) २७६५९६	उपकार्यकारी अभियंता	(०२५७) २२६१८८५	कार्यकारी अभियंता	(०२५७) २२६१८८५
११	निम्न तापी प्रकल्प विभाग, अमळनेर	प्रथम लिपीक	(०२५६२) २७६५९६	उपकार्यकारी अभियंता	(०२५८७) २२२५७५	कार्यकारी अभियंता	(०२५८७) २२२५७५
१२	जळगांव मध्यम प्रकल्प विभाग क्र. १, हतनूर कॉलनी, जळगांव	प्रथम लिपीक	(०२५७) २२६१२७०	उपकार्यकारी अभियंता	(०२५७) २२६१२७०	कार्यकारी अभियंता	(०२५७) २२६१२७०
१३	उपसा सिंचन बांधकाम विभाग, हतनूर कॉलनी, जळगांव	प्रथम लिपीक	(०२५७) २२६१९७०	उपकार्यकारी अभियंता	(०२५७) २२६१९७०	कार्यकारी अभियंता	(०२५७) २२६१९७०
१४	तापी खोरे सर्वेक्षण व अन्वेषण विभागीय पथक, जळगांव	प्रथम लिपीक	(०२५७) २२६०४०३	उपकार्यकारी अभियंता	(०२५७) २२६०४०३	कार्यकारी अभियंता	(०२५७) २२६०४०३
१५	गिरणा नदी खोरे प्रकल्प विभाग, त्र्यंबक रोड, नाशिक	प्रथम लिपीक	(०२५३) २५७६२५१	उपकार्यकारी अभियंता	(०२५३) २५७६२५१	कार्यकारी अभियंता	(०२५३) २५७६२५१
१६	लघु पाटबंधारे विभाग, "सिंचन भवन", साक्री रोड, धुळे	प्रथम लिपीक	(०२५६२) २७६१२४	उपकार्यकारी अभियंता	(०२५६२) २७६१२४	कार्यकारी अभियंता	(०२५६२) २७६१२४
१७	धुळे मध्यम प्रकल्प विभाग, "सिंचन भवन", साक्री रोड, धुळे	प्रथम लिपीक	(०२५६२) २७६२६४	उपकार्यकारी अभियंता	(०२५६२) २७६२६४	कार्यकारी अभियंता	(०२५६२) २७६२६४

तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ, जळगांव

अ. क्र.	कार्यालयाचे नांव	सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी		शासकीय माहिती अधिकारी		अपिलीय प्राधिकारी	
		पदनाम	दूरध्वनी क्रमांक	पदनाम	दूरध्वनी क्रमांक	पदनाम	दूरध्वनी क्रमांक
१८	नंदुरबार मध्यम प्रकल्प विभागीय पथक, नंदुरबार टोकर तलाव रोड, नंदुरबार	प्रथम लिपीक	(०२५६२) २७६३१६	उपकार्यकारी अभियंता	(०२५६२) २७६३१६	कार्यकारी अभियंता	(०२५६२) २७६३१६
१९	नर्मदा विकास विभाग, नंदुरबार	प्रथम लिपीक	(०२५६४) २२२२९१	उपकार्यकारी अभियंता	(०२५६४) २२२२९१	कार्यकारी अभियंता	(०२५६४) २२२२९१
२०	सुलवाडे जामफळ कनोली उपसा सिंचन विभागीय पथक, धुळे	प्रथम लिपीक	-	उपकार्यकारी अभियंता	-	कार्यकारी अभियंता	-

तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ, जळगांव

कलम -४ (१) (ख) (सतरा) नमुना-अ

जळगांव येथील तापी पाटबंधारे विकास महामंडळ, जळगांव कार्यालयात
उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशित करणे.

पिण्याचे पाणी, शौचालय,हिरकणी कक्ष

कलम -४ (१) (ख) (सतरा) नमुना-ब

सर्वसामान्य लोकांशी संबंधीत महत्वाचे निर्णय व धोरणे यांची यादी प्रकाशन करीता तयार करणे
व वितरीत करणे

निरंक